



Утверждаю  
Директор МОУ Семибратовская СОШ  
С.Д. Лысюк

**Комплекс мер («дорожная карта»)  
по созданию и функционированию центра «Точка роста»  
естественно-научной и технологической направленностей  
МОУ Семибратовская СОШ на 2021/2022 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок</b>
<b>1. Создание инфраструктуры центра</b>			
1.1.	Согласование поэтажных планов и дизайн-проекта помещений, выделенных под Центр, смет на ремонтные работы	директор	Январь – Февраль, 2021 г.
1.2.	Согласование инфраструктурных листов на оборудование Центра (Перечень оборудования) с учетом оборудования, имеющегося в наличии, планируемого к получению по Проекту и необходимого для закупки из иных источников финансирования.	директор	Февраль – Март, 2021 г.
1.3.	Организация и проведение конкурсных процедур по ремонту помещений, выделенных под Центр.	директор, заместитель директора по АХЧ	Февраль – Март, 2021 г.
1.4.	Ремонт, подготовка помещений	директор, заместитель директора по АХЧ	Июнь – август, 2021 г.
1.5.	Получение и установка оборудования по Проекту, оснащение имеющимся в школе оборудованием.	директор, заместитель директора по АХЧ	по графику
<b>2. Организационные мероприятия по созданию и функционированию Центра «Точки роста»</b>			
2.1.	Издание приказа о создании Центра образования «Точка роста» естественно – научного и технологического профилей.	директор	Август, 2021 г.

2.2.	Утверждение положения о деятельности Центра естественно – научной и технологической направленности.	директор	Август, 2021 г.
2.3.	Приказ о назначении руководителя Центра естественно – научной и технологической направленности	директор	Август, 2021 г.
2.4.	Разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра.	директор	Август, 2021 г.
2.5.	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режима работы школы в связи с функционированием Центра.	директор, руководитель центра	Август, 2021 г.
2.6.	План занятости кабинетов Центра естественно – научной и технологической направленности.	руководитель центра	Сентябрь, 2021 г.
2.6.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.	директор, руководитель центра, педагоги	Август – Сентябрь, 2021 г.
2.7.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра.	руководитель центра	Сентябрь, 2021 г.
<b>3. Обучение сотрудников Центра «Точка роста»</b>			
3.1.	Установочный семинар для руководителей Центров «Точка роста», завучей, ответственных за разработку программ	директор	Январь, 2021 г.
3.3.	Обучение на базе «Кванториума», г. Рыбинск	руководитель центра	Март, 2021 г.
3.2.	Обучение педагогов Центров на дистанционных курсах	директор, руководитель центра	по графику
<b>4. Методическое сопровождение работы Центра «Точка роста»</b>			
4.1.	Внесение изменений и дополнений в рабочие программы по предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология» предметам естественно - научной и технологической направленностей, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования.	руководитель центра, педагоги центра	Август, 2021 г.
4.2.	Внесение изменений в учебный план на 2021/22 г, в план внеурочной деятельности.	директор	Август, 2021 г.
4.3.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра.	руководитель центра, педагоги центра	по графику
4.4.	Участие в консультациях проводимых ИРО	директор, заместитель директора	по графику
4.5.	Разработка и утверждение нормативно-методической документации по организации деятельности Центра	директор, заместитель директора, руководитель центра	Август, 2021 г.
<b>5. Учебно-воспитательные мероприятия</b>			
5.1.	Реализация общеобразовательных: программ по предметам: естественно-научной и	педагоги центра	в течение учебного года

	технологической направленностей на базе центра.		согласно учебному плану и расписанию
5.2	Реализация общеобразовательных программ элективных у предметов естественно-научной и технологической направленности на базе оборудования центра.	педагоги центра	в течение учебного года согласно учебному плану и расписанию
5.3.	Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-научной и технологической направленности	руководитель и педагоги центра, заместитель директора по УВР	Сентябрь-Октябрь, 2021 г.
5.4.	Участие в организации и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по естественно-научной и технологической направленности.	руководитель и педагоги центра, заместитель директора по УВР	Ноябрь-Декабрь, 2021 г.
5.5.	Круглый стол «Первые итоги и новые планы»	руководитель и педагоги центра	Май, 2021 г.
<b>6. Внеурочные мероприятия</b>			
6.1.	Торжественное открытие центра «Точка роста»	директор, руководитель и педагоги центра	Сентябрь, 2021 г.
6.2.	Реализация программ дополнительного образования и внеурочной деятельности естественно-научной и технологической направленностей.	педагоги центра	в течение учебного года по расписанию
6.3.	Участие в акциях, мероприятиях различного уровня.	руководитель и педагоги центра	в течение учебного года
6.4.	Организация занятий в лагерях в каникулярное время.	педагоги центра	в каникулы
<b>7. Социокультурные мероприятия</b>			
7.1.	Экскурсии в центр «Точка роста»	руководитель и педагоги центра	по требованию
7.2.	Представление информации на родительских собраниях о центре «Точка роста»	руководитель и педагоги центра	по графику проведения родительских собраний
7.3.	Занятия для детей из других школ в каникулы.	руководитель и педагоги центра	в каникулы
<b>8. Информационное и презентационное сопровождение работы Центра «Точка роста»</b>			
8.1.	Создание и наполнение раздела на сайте школы	ответственный за ведение школьного сайта	в течение учебного года
8.2.	Создание видеоролика о Центре «Точка роста	ответственный за ведение школьного сайта	Сентябрь, 2021 г.
8.3.	Открытие Центра	директор, руководитель центра, ответственный за ведение школьного сайта	Сентябрь, 2021 г.
8.4.	Мониторинг достижений индикативных показателей результативности деятельности центра.	директор, руководитель центра	по графику